

Số: 1317 /SNV-CCVC

Lạng Sơn, ngày 12 tháng 12 năm 2018

V/v báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng
cán bộ, công chức, viên chức năm 2018

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành, tổ chức thuộc UBND tỉnh;
- Văn phòng Hội đồng nhân dân tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố.

Căn cứ Điều 44, Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Để có cơ sở tổng hợp, tham mưu cho UBND tỉnh báo cáo Bộ Nội vụ kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2018, Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị xây dựng báo cáo số liệu về đào tạo, bồi dưỡng theo các nội dung như sau:

I. NỘI DUNG BÁO CÁO

1. Công tác chỉ đạo, điều hành triển khai xây dựng, tổ chức thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức 2018.

2. Tổng hợp kết quả đào tạo, bồi dưỡng năm 2018 của đơn vị; số lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc cơ quan đơn vị được đào tạo, bồi dưỡng theo các nội dung; tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức được đào tạo, bồi dưỡng trong năm 2018.

3. Kết quả triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2018 theo Quyết định 2569/QĐ-UBND ngày 28/12/2017 (đối với những cơ quan, đơn vị được giao tổ chức các lớp bồi dưỡng).

4. Kết quả cử cán bộ, quản lý tham gia giảng dạy các chương trình bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo Quy chế quy định trách nhiệm cán bộ, lãnh đạo quản lý tham gia giảng dạy các chương trình bồi dưỡng được UBND tỉnh ban hành tại Quyết định số 26/2013/QĐ-UBND ngày 23/02/2018.

5. Các khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện;

6. Các kiến nghị, giải pháp trong năm 2019 và những năm tiếp theo.

II. TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

Các cơ quan, đơn vị tổng hợp kết quả đào tạo, bồi dưỡng năm 2018 theo các Biểu mẫu đính kèm văn bản này, trong đó:

1. Kết quả đào tạo, bồi dưỡng trong nước

a) Đối với cán bộ, công chức: Tổng hợp theo theo **biểu mẫu số 01**.

b) Đối với viên chức đơn vị sự nghiệp công lập: Tổng hợp theo theo **biểu mẫu số 02**.

2. Kết quả đào tạo, bồi dưỡng tại nước ngoài

Tổng hợp theo theo **biểu mẫu số 03**, trong đó báo cáo rõ theo các nội dung:

- Đào tạo, bồi dưỡng theo chỉ tiêu của Trung ương cấp cho địa phương, cơ quan, đơn vị;
- Bồi dưỡng theo chỉ tiêu của tỉnh;
- Đào tạo, bồi dưỡng theo các chương trình khác (chương trình tại trợ của tổ chức nước ngoài; học bổng tự do...).

3. Thống kê việc tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng:

Tổng hợp theo theo **biểu mẫu số 04**, trong đó bao gồm:

- Thống kê các lớp đào tạo, bồi dưỡng do cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện theo kế hoạch của UBND tỉnh ban hành tại Quyết định số 2569/QĐ-UBND ngày 28/12/2017;
- Thống kê các lớp đào tạo, bồi dưỡng thực hiện theo các chương trình, đề án, kế hoạch khác được cơ quan, cấp có thẩm quyền phê duyệt.

Lưu ý: Để tránh trùng lặp, mỗi số liệu đào tạo, bồi dưỡng chỉ được thống kê cho một đối tượng. Ví dụ: Đối tượng là Lãnh đạo cấp sở, vừa là Chuyên viên cao cấp, được cử đi học Chương trình Cao cấp Lý luận chính trị thì chỉ được thống kê vào đối tượng Lãnh đạo cấp sở (nguyên tắc này áp dụng cho tất cả các biểu).

4. Thống kê danh sách cán bộ, lãnh đạo quản lý tham gia giảng dạy các chương trình bồi dưỡng.

Tổng hợp theo **biểu mẫu số 05**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Đề nghị các cơ quan, đơn vị tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2018, gửi về Sở Nội vụ theo đường văn bản và file mềm tới địa chỉ hòm thư điện tử: sonoivutccc@gmail.com trước ngày **26/12/2018** để Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Nội vụ theo quy định.

Các biểu mẫu và văn bản liên quan được đăng tải tại Website của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn: <http://sonv.langson.gov.vn/>

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị trao đổi trực tiếp với Sở Nội vụ qua số điện thoại phòng Công chức viên chức **02053.814.676./.**

Nơi nhận:

- Như trên;
- LĐ Sở NV;
- Phòng: CCVC, XDCQ&CTTN, VP;
- Website SNV;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Thị Hiền