

Số: 348 /SNV-CVCC

Lạng Sơn, ngày 01 tháng 4 năm 2021

V/v bồi dưỡng ngạch kế toán viên, kế toán viên chính, kế toán trưởng năm 2021

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành, tổ chức thuộc UBND tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;
- Các Ban đảng, đoàn thể cấp tỉnh, cấp huyện;
- Các cơ quan trực thuộc Trung ương tại địa phương.

Căn cứ Thông tư số 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ;

Để chuẩn hóa và nâng cao trình độ đối với công chức, viên chức làm công tác kế toán tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh, Sở Nội vụ triển khai đăng ký nhu cầu bồi dưỡng tiêu chuẩn ngạch kế toán viên, kế toán viên chính, kế toán trưởng năm 2021, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG BỒI DƯỠNG

1. Bồi dưỡng ngạch kế toán viên

a) Đối tượng: Công chức, viên chức ngạch kế toán viên và tương đương; công chức, viên chức giữ ngạch kế toán viên trung cấp và tương đương; các đối tượng khác có nhu cầu.

b) Nội dung: Chương trình bồi dưỡng ngạch Kế toán viên được Bộ Tài chính ban hành tại Quyết định số 1587/QĐ-BTC ngày 03/7/2013.

c) Thời lượng chương trình bồi dưỡng: 320 tiết (40 ngày).

d) Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 4/2021 (học ngoài giờ hành chính).

e) Hình thức:

- Học phần lý thuyết: Học trực tuyến (học viên cần có Máy tính, Laptop có micro và tai nghe/loa ...)

- Học phần nghiệp vụ và làm bài kiểm tra: Học và làm bài kiểm tra tập trung tại thành phố Lạng Sơn.

f) Học phí nộp cho cơ sở đào tạo, bồi dưỡng: 4.500.000đ/học viên, do học viên tự túc hoặc cơ quan, đơn vị cử đi bồi dưỡng hỗ trợ theo quy định.

2. Bồi dưỡng ngạch kế toán viên chính

a) Đối tượng: Công chức, viên chức giữ ngạch kế toán viên chính và tương đương; ngạch kế toán viên và tương đương, các đối tượng khác có nhu cầu, đã có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch kế toán viên.

b) Nội dung: Chương trình bồi dưỡng ngạch Kế toán viên chính được Bộ Tài chính ban hành tại Quyết định số 1579/QĐ-BTC ngày 03/7/2013.

c) Thời lượng chương trình bồi dưỡng: 240 tiết (30 ngày).

d) Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 4/2021 (học ngoài giờ hành chính).

e) Hình thức:

- Học phần lý thuyết: Học trực tuyến (học viên cần có Máy tính, Laptop có micro và tai nghe/loa ...).

- Học phần nghiệp vụ và làm bài kiểm tra: Học và làm bài kiểm tra tập trung tại thành phố Lạng Sơn.

f) Học phí nộp cho cơ sở đào tạo, bồi dưỡng: 5.000.000đ/học viên, do học viên tự túc hoặc cơ quan, đơn vị cử đi bồi dưỡng hỗ trợ theo quy định.

3. Bồi dưỡng nghiệp vụ kế toán trưởng

a) Đối tượng, điều kiện đăng ký:

- Công chức, viên chức có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ về tài chính, kế toán, kiểm toán từ trình độ trung cấp trở lên, có thời gian công tác thực tế về tài chính, kế toán, kiểm toán:

+ Thời gian công tác tối thiểu 02 năm đối với người có trình độ đại học.

+ Thời gian công tác tối thiểu 03 năm đối với người có trình độ cao đẳng, trung cấp.

b) Nội dung bồi dưỡng, cấp chứng chỉ: Theo Thông tư số 199/2011/TT-BTC ngày 30/12/2011 và Thông tư số 39/2020/TT-BTC ngày 15/5/2020.

c) Thời lượng chương trình bồi dưỡng: 192 tiết (24 ngày).

d) Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 5/2021 (học ngoài giờ hành chính).

e) Hình thức: Học trực tuyến kết hợp với học tập trung tại thành phố Lạng Sơn.

f) Học phí: Từ 2.600.000đ – 3.000.000đ/học viên (phụ thuộc vào số lượng học viên/lớp)

II. TRÌNH TỰ TRIỂN KHAI

1. Các cơ quan, đơn vị

- Thông báo đến công chức, viên chức làm kế toán tại cơ quan và các tổ chức, đơn vị trực thuộc đề đăng ký tham gia các khóa bồi dưỡng, đáp ứng yêu cầu ngạch hiện giữ; phục vụ thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định.

- Tổng hợp danh sách công chức, viên chức đăng ký tham gia bồi dưỡng (theo mẫu biểu đính kèm) gửi về Sở Nội vụ trước ngày **12/4/2021**.

2. Sở Nội vụ

- Trên cơ sở nhu cầu đăng ký của các cơ quan, đơn vị, Sở Nội vụ tổng hợp danh sách, phối hợp với cơ sở đào tạo bồi dưỡng để xây dựng kế hoạch tổ chức, quản lý lớp bồi dưỡng theo quy định.

- Thông báo khai giảng đến học viên tham gia các khóa bồi dưỡng (thời gian, địa điểm, thủ tục nhập học).

Sở Nội vụ trân trọng đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website SNV;
- LĐ Sở NV;
- Phòng CCVC, VP;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hoàng Thị Luân

Danh sách gửi văn bản:

1. Các sở, ban, ngành, tổ chức thuộc UBND tỉnh;
2. Các Ban đảng, đoàn thể cấp tỉnh;
3. Huyện ủy, UBND các huyện, thành phố;
4. Cục Hải quan, Cục Thuế, Cục Thống kê, Cục thi hành án dân sự tỉnh; Tòa án nhân dân tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Bảo hiểm xã hội tỉnh; Kho bạc Nhà nước; Ngân hàng nhà nước; Bưu điện tỉnh; VNPT Lạng Sơn.